

# CONSILIUL LOCAL ORAȘ TITU



Orașul Titu  
Județul Dâmbovița  
Str. Pictor Nicolae Grigorescu, nr. 1  
Cod poștal 135500

Tel.: +40 245 651 095  
Fax: +40 245 651 097  
e-mail: [primariatitu@yahoo.com](mailto:primariatitu@yahoo.com)  
[www.primariatitu.ro](http://www.primariatitu.ro)



## HOTĂRÂRE

**Privind stabilirea și aprobarea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici și a Metodologiei de instituire și colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici**

**Consiliul Local al orașului Titu, întrunit în ședință ordinară, astăzi 30.05.2024**

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul orașului Titu privind stabilirea și aprobarea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici și a Metodologiei de instituire și colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici.

Având în vedere:

- referatul de aprobare al inițiatorului nr. 4630/28.03.2024;
- raportul de specialitate nr. 4631/28.03.2024;
- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Managementul Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” nr.2330/29.02.2024, înregistrată la Primăria orașului Titu sub nr.3191/29.02.2024;
- prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciile de salubritate a localitatilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.484 și art.485 din Legea nr.227/08.09.2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/29.09.2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, aprobată prin Legea nr.228/2023;
- prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr.640/30.09.2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii A.D.I „Managementul Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” nr.401/28.04.2023 privind aprobarea Actului adițional nr.1 la Statutul actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al al Deșeurilor în județul Dâmbovița”
- prevederile Hotărârii A.D.I „Managementul Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” nr. 430/28.02.2024 privind modificarea și completarea Metodologiei de instituire și colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici- Anexa la Hotărârea ADI nr.415/26.10.2023 privind Metodologia de instituire și colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici;
- prevederile Hotărârii A.D.I „Managementul Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” nr. 431/28.02.2024 de modificare a Hotărârii ADI nr. 421/14.11.2023 privind aprobarea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici;
- Statutului actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al al Deșeurilor în județul Dâmbovița”;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- anuntul nr. 4632/28.03.2024 și procesul verbal de dezbateri nr. 5163/09.04.2024
- avizele comisiilor de specialitate

-prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. a) coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Începand cu data prezentei hotarari se stabilește și se aprobă cuantumul taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotarare.

**Art.2** Se aprobă Metodologia de instituire și colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotarare.

**Art. 3** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă Direcția Economică și secretarul general al orașului Titu pentru comunicare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,  
Consilier local, Doina GHITULESCU**

**Contrasemnează pentru legalitate ,  
Pentru secretar general oraș Titu ,  
Valentina Adnana ILIE**

Nr.....68...../30.05.2024

Valoare taxa utilizatori non-casnici in functie de  
indicii de generare a deseurilor pe tipuri de activitati

Nr. crt.	Tip utilizator non-casnic	Indice productie (to/lună)	Valoare taxă
1	<b>RESTAURANTE</b>		
1.1	până la 10 mese	0,43	300 lei/luna
1.2	peste 10 mese	0,43+0,07/masă	300 lei+50 lei/masa lei/luna
2	<b>PATISERII SI COFETARII</b>		
2.1		0,43	300 lei/luna
3	<b>BARURI</b>		
3.1		0,21	150 lei/luna
4	<b>HOTELURI, PENSIUNI SI ALTE FACILITATI DE CAZARE CU/FĂRĂ RESTAURANT</b>		
4.1	până la 3 camere	0,14	100 lei/luna
4.2	până la 3 camere cu restaurant (se cumulează cu pct. 1.1 sau 1.2)	0,14+0,43+0,07/masa	100 lei+300 lei+50 lei/masă
4.3	peste 3 camere	0,14+0,04/cameră	100 lei+30 lei/cameră
4.4	peste 3 camere cu restaurant (se cumulează cu pct. 1.1 sau 1.2)	0,14+0,04/camera+0,43+0,07/masa	100 lei+30 lei/cameră+ 300 lei+50 lei/masa
5	<b>JOCURI DE NOROC SI CASE PARIURI</b>		
5.1	suprafața până în 50 mp	0,71	500 lei/luna
5.2	suprafata peste 50 mp	0,71+0,14/10 mp	500 lei+100 lei/10 mp lei/luna
6	<b>Unitati de vanzare cu amanuntul (cash and carry), inclusiv piese auto din dezmembrări</b>		
6.1	unități de vânzare cu suprafața până în 50 mp	0,10	70 lei/luna
6.2	unități de vânzare cu suprafața peste 50 mp (conform grupelor de coduri CAEN din Anexa 3.2)	0,10+0,06/10 mp	70 lei+40 lei/10 mp lei/luna
6.3	unități de vânzare cu suprafața peste 50 mp (conform grupelor de coduri CAEN din Anexa 3.2)	0,10+0,03/10 mp	70 lei+20 lei/10 mp lei/luna

<b>7</b>	<b>Unitati de vanzare en-gros (ex: obor, depozite de legume, carne, pepiniere, sere, materiale constructii, mobilier s.a.)</b>			
7.1	unități de vânzare cu suprafața de max 200 mp	0,43		300 lei/luna
7.2	unități de vânzare cu suprafața peste 200 mp	0,43+0,02/10 mp		300 lei+15 lei/10 mp lei/luna
<b>8</b>	<b>Unitati de vanzare combustibili</b>			
8.1	unități de vânzare combustibil care nu au magazin de desfacere produse alimentare și nealimentare	0,10		70 lei/pompă lei/luna
8.2	unități de vânzare combustibil care au magazin de desfacere produse alimentare și nealimentare	0,10+0,06/10 mp		70 lei/pompă+40 lei/10mp* lei/luna
<b>9</b>	<b>Orice operator economic care desfășoară activitate, mai puțin comert, într-un birou (ex: activități bancare, juridice, contabilitate, asigurări, consultanță, intermediere s.a.)</b>			
9.1	cu maxim 1 angajat	0,07		50 lei/luna
9.2	peste 1 angajat	0,07+0,03/angajat		50 lei+18 lei/angajat lei/luna

\* **Notă:** sunt considerați 10 mp aferenți suprafeței de vânzare a produselor alimentare și nealimentare

<b>10</b>	<b>Unitati de invatamant (mai puțin gradinite) și asimilate</b>			
10.1	numar elevi, studenti intre 1-50	0,21		150 lei/luna
10.2	numar elevi, studenti intre 51-250	0,43		300 lei/luna
10.3	numar elevi, studenti intre 251-1000	0,86		600 lei/luna
10.4	numar elevi, studenti peste 1000	2,14		1.500 lei/luna
<b>11</b>	<b>Grădinițe, creșe și asimilate</b>			
11.1	numar de maxim 30 copii	0,21		150 lei/luna
11.2	numar intre 30-100 copii	0,43		300 lei/luna
11.3	numar peste 100 copii	0,86		600 lei/luna
11.4	gradinite cu program prelungit	2,14		1.500 lei/luna
<b>12</b>	<b>Reprezentanțe auto, service-uri auto/bărți, vulcanizări etc.</b>			
12.1	suprafață de max 100 mp	0,14		100 lei/luna
12.2	suprafață peste 100 mp	0,14+0,01/10 mp		100 lei+10 lei/10 mp lei/luna
<b>13</b>	<b>Spălătorii auto</b>			
13.1	suprafață de max 100 mp	0,29		200 lei/luna
13.2	suprafață peste 100 mp	0,29+0,03/10 mp		200 lei+20 lei/10 mp lei/luna
<b>14</b>	<b>Unitati sanitare fără paturi, veterinare și asimilate</b>			

14.1	Cabinet medical individual	0,07	50	lei/luna
14.2	unități sanitare sau veterinare cu maxim 2 specialiști	0,14	100	lei/luna
14.3	unități sanitare sau veterinare cu peste 2 specialiști	0,14+0,07/specialist	100 lei+50 lei/specialist	lei/luna
<b>15</b>	<b>Unitati sanitare cu paturi și asimilate</b>			
15.1	unitati sanitare cu până la 50 paturi	1,43	1.000	lei/luna
15.2	unitati sanitare cu paturi între 51-200	2,86	2.000	lei/luna
15.3	unitati sanitare cu peste 200 paturi	7,14	5.000	lei/luna
15.4	Unitati sanitare cu baza de tratament, inclusiv azile de batrani	7,14	5.000	lei/luna
<b>16</b>	<b>Lacasuri de cult</b>			
16.1	lacasuri de cult (biserici, geamii, sinagoga etc)	0,21	150	lei/luna
16.2	manastiri, schit	0,43	300	lei/luna
16.3	manastiri cu unitati de cazare	0,71	500	lei/luna
<b>17</b>	<b>Institutiile publice, deconcentrate, unități militare, penitenciare s.a.</b>			
17.1	Institutiile publice cu max 10 salariati (Primarie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate s.a.)	0,43	300	lei/luna
17.2	Institutiile publice cu 11-30 salariati (Primarie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate, Unitati militare s.a)	0,71	500	lei/luna
17.3	Institutiile publice cu peste 30 salariati (Primarie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate, Unitati militare s.a)	1,43	1.000	lei/luna
17.4	Penitenciare	0,03/angajat+0,03/deținut	18 lei/angajat+18 lei/deținut	lei/luna
<b>18</b>	<b>Întreprinderi de producție</b>			
18.1	cu maxim 5 angajați	0,14	100	lei/luna
18.2	peste 5 angajați	0,14+0,03/angajat	100 lei+18 lei/angajat	lei/luna
<b>19</b>	<b>Ferme de animale, pasari, pesti</b>			
19.1	cu maxim 2 angajați	0,07	50	lei/luna
19.2	peste 2 angajați	0,07+0,03/angajat	50 lei+18 lei/angajat	lei/luna
<b>20</b>	<b>Cultivare fructe, legume</b>			
20.1	cu maxim 2 angajați	0,07	50	lei/luna
20.2	peste 2 angajați	0,07+0,03/angajat	50 lei+18 lei/angajat	lei/luna
<b>21</b>	<b>Lucrari de constructii interioare si exterioare (inclusiv extractie pietris, nisip, petrol, gaze naturale s.a.)</b>			
21.1	cu maxim 1 angajat	0,07	50	lei/luna
21.2	peste 1 angajat	0,07+0,03/angajat	50 lei+18 lei/angajat	lei/luna

<b>22</b>	<b>Transporturi rutiere și aeriene (de marfa, persoane, servicii curierat s.a.)</b>			
22.1	cu maxim 1 angajat	0,07		50 lei/luna
22.2	peste 1 angajat	0,07+0,03/angajat		50 lei+18 lei/angajat lei/luna
<b>23</b>	<b>Activități de înfrumusețare, întreținere corporală și asimilate</b>			
23.1	cu maxim 1 angajat	0,07		50 lei/luna
23.2	peste 1 angajat	0,07+0,03/angajat		50 lei+18 lei/angajat lei/luna
<b>24</b>	<b>Alte categorii necuprinse în categoriile de mai sus, inclusiv Asociații, Fundații</b>			
24.1	cu maxim 1 angajat	0,07		50 lei/luna
24.2	peste 1 angajat	0,07+0,03/angajat		50 lei+18 lei/angajat lei/luna
<b>25</b>	<b>PFA, II, IF, Asociații/Fundații și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 din Metodologie</b>			
25.1	PFA, II, IF, Asociații/Fundații și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 alin 1) din Metodologie	0		lei/luna
25.2	PFA, II, IF și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 alin 2) din Metodologie - cu maxim 1 angajat	0,03		18 lei/luna
25.3	PFA, II, IF și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 alin 3) din Metodologie - peste 1 angajat	0,03+0,03/angajat		18 lei+18 lei/angajat lei/luna

*Nivelul taxei de salubritate nu va depăși suma de 15.000 lei/lună/utilizator non-casnic, indiferent de situație (art. 4 alin. 5 din Metodologie)*

**Obs:**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
Consilier local, Doina GHITULESCU**

**Contrasemneaza pentru legalitate,  
Pentru secretar general oras Titu  
Valentina Adnana ILIE**

## **Metodologia de instituire si colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici**

### **Capitolul I. Dispozitii generale.**

Cadrul legal :

- Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilitati publice (art. 1 alin. 2 lit. e; art. 2 lit. i.; art. 10 alin. 12, 13, 15), cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localitatilor- republicată (art. 2 alin. 1 si 2; art. 6 alin. (1) lit. k, l, m, ; art. 9 alin. (1) lit. f, alin. (2) , art. 29 alin. (2) lit. e, art. 34, art. 35 alin. (1) lit. b si c, alin (2) lit. b, art. 55, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Standard Român SR 13400/ noiembrie 2016;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor;
- Planul Județean de Gestionare al Deșeurilor;
- Legea nr. 273/2006 - Legea privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare (art. 30) ;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare (art. 484 și art. 485);
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestiune a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru serviciile comunitare de utilități publice nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor si a taxelor de salubritate, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ”Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dambovită”, actualizat.

### **Art. 1 Modalitati de stabilire a taxei speciale de salubritate**

Având în vedere prevederile legislației aplicabile în materia serviciului de utilitate publică de salubritate a localităților și al regimului de gestionare a deșeurilor, pe teritoriul administrativ al Județului Dambovită este instituita taxa de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- a)colectarea separata si transportul separat al deșeurilor menajere si al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori; sunt incluse aici si si deseurile periculoase din deseuri menajere si deseuri voluminoase colectate in cadrul campaniilor de colectare.
- b)sortarea deșeurilor de hartie, carton, metal, plastic si sticla colectate separat din deseurile menajere in Statia de sortare Aninoasa, parte a CGD Aninoasa, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de deseuri Aninoasa si/sau la instalatiile de valorificare energetica de la Fieni;
- c)eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale si a reziduurilor rezultate de la instalatiile de tratare a deșeurilor municipale, la depozitele de deseuri nepericuloase.

**Art.2** Pentru asigurarea finantarii cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia, utilizatorii noncasnici (institutii publice, operatori economici, II, IF, PFA, fundatii si asociatii non-profit altele decat asociatiile de proprietari/locatari, etc ) care au sediul sau punctul de lucru sau

care desfasoara activitati (economice sau de alta natura) pe teritoriul judetului Dambovita, in raza unitatii administrativ-teritoriale membra a ADI, respectiv Orasul Titu, achita contravaloarea serviciului de salubritate, prin taxe de salubritate.

## Capitolul II. Declaratii de impunere/Decizii de impunere

**Art. 3** (1) In vederea stabilirii taxei de salubritate, utilizatorii noncasnici mai sus enumerati, au obligatia depunerii Declaratiei de impunere, declaratii realizate pe propria raspundere, de catre reprezentantul legal, conform *Anexei 1 (declaratie de impunere)* si *Anexei 2 (declaratie rectificativa de impunere)*. Acestia vor achita o taxa de salubritate in mod diferentiat, conform *Anexei 3*, in functie de specificul activitatii, al numarului de angajati si a suprafetei pe care isi desfasoara activitatea. Se vor completa declaratii de impunere pentru sediu principal/secundar si fiecare punct de lucru. In situatia in care nu a intervenit nicio modificare ramane valabila declaratia din anul precedent.

(2) Declaratiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici se depun pana la 31 ianuarie, pentru anul in curs, in 2 exemplare insotite de copie dupa actul de identitate, la Serviciul Impozite si Taxe - Primaria orasului Titu, pe raza careia utilizatorii noncasnici au sediul/punctul de lucru sau detin proprietatea. Prin exceptie, pentru anul 2024, declaratiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate se depun in termen de 30 de zile de la data instituirii taxei, de catre Consiliul Local.

(3) Ca urmare a depunerii declaratiei, utilizatorii noncasnici vor primi de la Primaria orasului Titu decizie de impunere, constituind in acelasi timp si instiintare de plata in care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorata.

(4) In cazul nedepunerii declaratiei pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, obligatia de plata privind taxa de salubritate se va stabili din oficiu, pe baza informatiilor din dosarul fiscal, Registrul agricol, Registrul Comertului etc.

(5) In cazul neprimirii deciziei de impunere, utilizatorilor noncasnici le revine obligatia de a se informa, la primaria de pe raza careia au sediul/punctele de lucru unde isi desfasoara activitatea, asupra cuantumului taxei de salubritate.

(6) Declaratiile rectificative se depun in termen de 30 de zile de la aparitia oricarei modificari a elementelor declaratiei pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, urmand ca modificarea taxei de salubritate sa se efectueze incepand cu luna urmatoare depunerii declaratiei.

(7) Valoarea taxei de salubritate se stabileste si se aproba prin hotarare ADI si hotarare de Consiliu Local, al fiecarei Unitati administrativ-teritoriale membre, pana la sfarsitul anului in curs pentru anul urmator sau ori de cate ori este nevoie, in cursul anului, conform legislatiei in vigoare.

(8) Urmarirea si incasarea taxei de salubritate se realizeaza de catre compartimentul desemnat din cadrul fiecarei Unitati administrativ teritoriale.

## Capitolul III. Facilitati la plata taxei de salubritate

**Art. 4** (1) Consiliile locale pot acorda facilitati de la plata taxei de salubritate, pe baza documentelor justificative, conform prevederilor actelor normative, in vigoare.

(2) Facilitatile fiscale se acorda in baza hotararii de Consiliu Local, ca urmare a depunerii cererilor si documentelor justificative de catre reprezentantii legali ai utilizatorilor noncasnici.

(3) Taxa de salubritate **nu se datoreaza** de catre utilizatorii noncasnici care se afla in una din urmatoarele situatii:

- a) apar inactivi pe site-ul Ministerului Finantelor (*mfinante.gov.ro*, *anaf.ro*);
- b) pentru punctele de lucru situate pe terenuri fara constructii;
- c) pentru sediul social declarat unde nu se desfasoara activitate (dovedit cu documente emise de o institutie);

d) in cazuri de dizolvare a societatii, taxa de salubritate va fi sistata incepand cu data de intai a lunii urmatoare. Sistarea obligatiei de plata se face pe baza de cerere insotita de documente justificative.

(4) Aplicarea facilitatilor/scutirilor prevazute la alin (3) se va realiza incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii cererilor si nu retroactiv.

(5) Contravaloarea taxei de salubritate va fi **plafonata** la suma de 15.000 lei/luna/utilizator noncasnic, indiferent de situatie.

**Art. 5** (1) Utilizatorii noncasnici organizati ca PFA, II, IF, Asociații, Fundatii si alte profesii liberale **nu datoreaza** taxa de salubritate daca indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a. nu au angajati;



b.activitatea utilizatorului noncasnic este susținută de persoana fizică fondatoare și **nu se desfășoară** la sediul acesteia;

c.sediul social al utilizatorului noncasnic este identic cu domiciliul persoanei fizice fondatoare;

d.desfășoară activitățile prevăzute la grupele de coduri CAEN de la punctele 9,19,20,21,22,24 din Anexa 3 la prezenta Metodologie;

(2) Utilizatorii noncasnici organizați ca **PFA, II, IF** și alte profesii liberale care **nu se încadrează** la prevederile art 5, alin.(1) și **desfășoară** activitățile prevăzute la grupele de coduri CAEN de la punctele 9, 10,11,14,18,19,20,21,22,24 din Anexa 3 la prezenta Metodologie, **datorează** taxă de salubritate, în cuantum de 18 lei/lună pentru 0-1 angajați, la care se adaugă 18 lei/lună pentru fiecare angajat.

(3) Utilizatorii noncasnici organizați ca PFA, II, IF, Asociații, Fundații și alte profesii liberale care **nu se încadrează** la prevederile art. 5 alin. (1), (2), vor achita contravaloarea taxei de salubritate conform Anexei 3.

(4) Utilizatorii noncasnici care desfășoară activități proprii de birou la sediul social, conform certificatului constatator emis de ONRC, datorează taxă de salubritate în cuantumul stabilit la pct. 9 din Anexa nr.1 la hotărâre- **Valoare taxa utilizatori non-casnici in functie de indicii de generare a deseurilor pe tipuri de activitati.**

#### **Capitolul IV. Termenul de plata a taxei**

**Art. 6** (1) Cuantumul taxei de salubritate cu destinație de salubritate se stabilește anual, cu termene de plată lunare și va fi achitată până la data de 10 ale lunii următoare în care se efectuează prestația.

(2) În situația în care utilizatorul noncasnic nu achită contravaloarea taxei de salubritate la care este obligat, Serviciul Impozite și taxe din cadrul Primăriei orașului Titu va emite decizie de impunere, somatie de plată și titlu executoriu, în vederea recuperării creanței datorate. Totodată, va atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, conform prevederilor Codului de procedură fiscală.

(3) Majorările de întârziere pentru neplata la termen a taxei de salubritate constituie venit la Bugetul Local al orașului Titu.

(4) Taxa de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.

#### **Capitolul V. Modul de plată a taxei de salubritate de către utilizatorii noncasnici**

**Art. 7** (1) Taxa de salubritate va fi încasată prin Serviciul Impozite și Taxe, de la utilizatorii noncasnici beneficiari ai serviciului de salubritate, generatori de deseuri pe teritoriul orașului Titu și județului Dambovită.

(2) Taxa de salubritate se poate achita fie în numerar la casieria Unității administrativ-teritoriale Orașul Titu pe raza căreia se află sediul/punctul de lucru, fie prin ordin de plată sau prin Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor. Taxa se consideră plătită la data depunerii în banca a ordinului de plată (data vizei bancii) sau data plății on-line.

#### **Capitolul VI. Modul de colectare și utilizare a taxei de salubritate**

**Art. 8** (1) Fiecare Unitate administrativ-teritorială va comunica Aparatului tehnic al Asociației, lunar, până la data de 15 ale lunii următoare, numărul de utilizatori noncasnici și sumele încasate de la aceștia, prin Serviciul Impozite și Taxe, pentru luna anterioară.

(2) Recuperarea restanțelor de la utilizatorii noncasnici cade în sarcina autorităților locale și se aplică măsurile de urmărire și executare silită, în conformitate cu prevederile fiscale în materie.

(3) În cazul în care încasarea taxei se face prin executare silită, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmărirea și încasarea acesteia.

**Art. 9** (1) Taxa de salubritate, se aproba de către Consiliile locale la nivelul fiecărei Unități administrativ-teritoriale, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară. „Management Integrat al Deseurilor în Județul Dambovită”.

(2) Veniturile obținute din taxa de salubritate, de la utilizatorii noncasnici din județ, se utilizează integral pentru următoarele destinații:

- plata serviciilor de salubritate prestate de catre operatorul de colectare si transport, facturata lunar Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara;
- plata serviciilor de salubritate prestate de catre operatorul de sortare, compostare si depozitare, facturata lunar Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara;
- dezvoltarea serviciului și a infrastructurii pe raza unității administrativ-teritoriale.

### **Capitolul VII. Sanctiuni**

**Art. 10** (1) Declaratiile de impunere/declaratiile rectificative, incomplete si/sau neconforme cu datele reale, se sanctioneaza in conditiile legii.

(2) Stabilirea taxei de salubritate in baza declaratiilor se va face sub rezerva verificarii ulterioare. In cazul declararii unor date eronate sau false obligatia de plata se va stabili retroactiv, incepand cu data depunerii ultimei declaratii de impunere/rectificativa. Declararea neconforma cu realitatea atrage raspunderea contraventionala sau penala dupa caz, conform prevederilor fiscale.

### **Capitolul VIII. – Modul de verificare al declaratiilor de impunere ale utilizatorilor noncasnici**

**Art. 11** Fiecare Unitate administrativ – teritoriala, respectiv, Orasul Titu, poate verifica veridicitatea dintre datele reale si cele declarate, fie direct, prin reprezentanti desemnati, fie indirect prin intermediul unei comisii formata din reprezentanti ai UAT si ai Aparatului tehnic al ADI. Comisia se va deplasa la fata locului pentru a constata situatia din teren.

### **Capitolul IX. Dispozitii finale**

**Art. 12.** (1) Sumele obtinute din taxa de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de functionare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(2) Anexele 1, 2 ,3 fac parte integranta din prezenta Metodologie.

Prezenta **Metodologie de instituire si colectare a taxei de salubritate** intra in vigoare la data aprobarii ei prin hotarare a Adunarii Generale a A.D.I. si a hotararii Consiliului Local , iar orice alte hotărâri contrare își înceteaza aplicabilitatea.

Incepand cu aceasta data, prevederile **Metodologiei** devin obligatorii pentru toate partile implicate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,**  
**Consilier local, Doina GHIȚULESCU**

**Contrasemnează pentru legalitate ,**  
**Pentru secretar general oraș Titu ,**  
**Valentina Adnana ILIE**

**Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori non-casnici**

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**

În vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_ CIF/CUI \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant al \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sub nr. \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere că  
(se completează în funcție de specificul activității)

**I. Selectați specificul activității (conform Anexei ..... – Indici de generare a deșeurilor pe tipuri de activități) și completați datele aferente (date anuale):**

- Activitate economică desfășurată, .....
- Codul CAEN .....
- Adresa unde se desfășoară activitatea<sup>1</sup> .....
- o număr de angajați la sediul/biroul/punctul de lucru\* (la data completării) ....
- o număr salariați în instituții publice, deconcentrate, unități militare, penitenciare, etc. ....
- o suprafața desfășurată (la data completării) .....
- o suprafață magazin desfacere produse alimentare și nealimentare aflat în incinta unei unități de vânzare combustibil .....
- o număr mese .....
- o număr camere .....
- o număr elevi/studenți, copii .....
- o număr specialiști .....
- o număr paturi .....
- o număr deținuți aflați în penitenciare .....
- o număr pompe alimentare combustibil .....

<sup>1</sup>Se va completa adresa conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului

\*pentru sediul principal și sediul secundar sau punct de lucru se va completa câte o declarație pentru fiecare, care va fi depusă pe raza UAT-ului unde își desfășoară activitatea.

**II. În cazul în care activitatea desfășurată NU se regăsește în categoriile din Anexa 3, în vederea stabilirii taxei se vor declara următoarele:**

- Activitate economică desfășurată, .....
- Codul CAEN .....
- Adresa unde se desfășoară activitatea .....
- Numărul de angajați la sediul/punctul de lucru.....
- Suprafața desfășurată.....

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație precum și documentele atașate sunt conforme cu realitatea, totodată îmi exprim acordul ca, unitatea administrativă teritorială Comuna/Oraș/Municipiul ..... să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal și a celor declarate de mine conform Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Totodată, temeiul prelucrării este unul **legal** și are la bază interesul public care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investită unitatea administrativ teritorială.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data,

\_\_\_\_\_

Semnătură reprezentant legal,

\_\_\_\_\_

**Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori non-casnici**

**DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE**

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_ CIF/CUI \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant al \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sub nr. \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere că  
(se completează în funcție de specificul activității)

**I. Selectați specificul activității (conform Anexei ..... – Indici de generare a deșeurilor pe tipuri de activități) și completați datele aferente (date anuale):**

- Activitate economică desfășurată, .....
- Codul CAEN .....
- Adresa unde se desfășoară activitatea<sup>1</sup> .....
- număr de angajați la sediul/biroul/punctul de lucru\* (la data completării) ....
- număr salariați în instituții publice, deconcentrate, unități militare, penitenciare, etc. ....
- suprafața desfășurată (la data completării) .....
- suprafață magazin desfacere produse alimentare și nealimentare aflat în incinta unei unități de vânzare combustibil .....
- număr mese .....
- număr camere .....
- număr elevi/studenti, copii .....
- număr specialiști .....
- număr paturi .....
- număr deținuți aflați în penitenciare .....
- număr pompe alimentare combustibil .....

<sup>1</sup>Se va completa adresa conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului

\*pentru sediul principal și sediul secundar sau punct de lucru se va completa câte o declarație pentru fiecare, care va fi depusă pe raza UAT-ului unde își desfășoară activitatea.

**II. În cazul în care activitatea desfășurată NU se regăsește în categoriile din Anexa 3, în vederea stabilirii taxei se vor declara următoarele:**

- Activitate economică desfășurată, .....
- Codul CAEN .....
- Adresa unde se desfășoară activitatea .....
- Numărul de angajați la sediul/punctul de lucru.....
- Suprafața desfășurată.....

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație precum și documentele atașate sunt conforme cu realitatea, totodată îmi exprim acordul ca, unitatea administrativă teritorială Comuna/Oraș/Municipiul ..... să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal și a celor declarate de mine conform Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Totodată, temeiul prelucrării este unul **legal** și are la bază interesul public care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investită unitatea administrativ teritorială.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data,

---

Semnătură reprezentant legal,

---

Nr. crt.	Tip utilizator non-casnic	Grupe - Coduri CAEN
1	RESTAURANTE	561
2	PATISERII SI COFETARII	562
3	BARURI	563
4	HOTELURI, PENSIUNI SI ALTE FACILITATI DE CAZARE CUIFARĂ RESTAURANT	551,552
4.1	până la 3 camere	551,552
4.2	până la 3 camere cu restaurant	551,552 + 561
4.3	peste 3 camere	551,552
4.4	peste 3 camere cu restaurant	551,552 + 561
5	JOCURI DE NOROC SI CASE PARIURI	920
6	Unitati de vanzare cu amanuntul (cash and carry), inclusiv piese auto din dezmembrări	453,471,472,474,475,476,477,478,479
6.1	unități de vânzare cu suprafața până în 50 mp	453,471,472,474,475,476,477,478,479
6.2	unități de vânzare cu suprafața peste 50 mp	471,472,478,479
6.3	unități de vânzare cu suprafața peste 50 mp	453,474,475,476,477
7	Unitati de vanzare en-gros (ex: obor, depozite de legume, carne, pepiniere, sere, materiale constructii, mobilier s.a.)	462-469
8	Unitati de vanzare combustibili	473
9	Orice operator economic care desfășoară activitate, mai puțin comerț, într-un birou (ex: activități bancare, juridice, contabilitate, asigurări, consultanță, intermediere s.a.)*	411,582,620-711,731-749,771-799,821,822
10	Unitati de invatamant (mai puțin gradinite) și asimilate	852,853,854,855
11	Grădinițe, creșe și asimilate	851
12	Reprezentanțe auto/moto, service-uri auto/moto, vulcanizări etc.	221,451,452,454
13	Spălătorii auto	452
14	Unitati sanitare fără paturi, veterinarie și asimilate	750,862,869,881,889
15	Unitati sanitare cu paturi și asimilate	861,871,872,873,879
16	Lacasuri de cult	9491
17	Institutii publice, deconcentrate, unități militare, penitenciare s.a.	841,842,843
18	Întreprinderi de producție	101-212,222-329,351,352
19	Ferme de animale, pasari, pesti	014,015,016,032
20	Cultivare fructe, legume	011,012,013
21	Lucrari de constructii interioare si exterioare (inclusiv extractie pietris, nisip, petrol, gaze naturale s.a.)	051,052,061,062,071,072,081,089,412-439
22	Transporturi rutiere și aeriene (de marfa, persoane, servicii curierat s.a.)	491-512,531,532
23	Activități de înfrumusețare, întreținere corporală și asimilate	9602,9604